

รายงานการฝึกสหกิจศึกษา
บริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด



รายชื่อนิสิตฝึกงาน

นางสาวนลินรัตน์	คำคม	รหัสนิสิต 52165394
นายพิทักษ์	ศรีเมือง	รหัสนิสิต 52165493
นางสาวภรณพา	สมัครเขตกิจ	รหัสนิสิต 52165509

ตำแหน่งงาน

นิสิตสหกิจศึกษา

สถานที่ฝึกงาน

บริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
ตั้งอยู่ที่ 104 ซอยพัฒนาการ 40 ถนนพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาระบบการทำงานภายในบริษัท เอแอลเอส แลบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด
2. เพื่อศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์และการจัดทำรายงานสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อนำทฤษฎีที่ศึกษามาใช้ในการปฏิบัติจริง
4. เพื่อฝึกฝนทักษะทางด้านปฏิบัติการการเคราะห์ น้ำ อากาศ โลหะหนัก
5. เพื่อศึกษาเรียนรู้ประสบการณ์จากการทำงานจริง
6. เพื่อทราบขั้นตอนการดำเนินการแก้ปัญหาต่างที่เกิดจากการทำงาน
7. เพื่อฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่น การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การวางตัว และการปรับตัวให้เข้ากับ

ร่วมงาน

8. เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

ระยะเวลาการฝึกงาน

ระหว่างวันที่ 15 ตุลาคม 2555 ถึง วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2556

เวลาฝึกงาน

ทุกวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 08.00 น. – 17.00 น.

ค่าใช้จ่ายระหว่างการฝึกงาน

ประมาณ 9,000 – 10,000 บาท/เดือน

ค่าเบี้ยเลี้ยงนิสิตสหกิจ

-

ลักษณะงาน

บริษัท เอแอลเอส แลบบอราทอรี กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด บริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพอาหาร, น้ำ, น้ำเสีย, อากาศ, เสียง, บริการให้คำให้ปรึกษา, ฝึกอบรมทางวิชาการและการจัดทำรายงานด้านสิ่งแวดล้อม

งานที่ได้รับมอบหมาย

1. การวิเคราะห์คุณภาพน้ำดีและน้ำเสีย เช่น วิเคราะห์ค่า BOD, pH, TNK และอื่นๆ เป็นต้น
2. การวิเคราะห์หาปริมาณโลหะหนักในสิ่งแวดล้อม เช่น Lead, Hg, As และอื่นๆ เป็นต้น
3. การวิเคราะห์คุณภาพในอากาศ เช่น PM10, SO₂, Noise และอื่นๆ เป็นต้น
4. การจัดทำรายงาน การติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
5. การรับตัวอย่างและการส่งตัวอย่าง

เครื่องมือที่ใช้/วิธีการที่ใช้

1. Inductively Coupled Plasma – Mass Spectrometry (ICP-MS)
2. Inductively Couple Plasma-Optical Emission Spectrometer (ICP-OES)
3. Atomic Absorption Spectrophotometer (AA)
4. Technicon Auto Analyzer
5. pH Meter
6. Conductivity Meter
7. Analytical Balance

ตารางการฝึกงาน

สัปดาห์ที่ 1 - 4 (15 ตุลาคม 2555 – 09 พฤศจิกายน 2555)

พบผู้จัดการฝ่ายบุคคลของบริษัท เพื่อรายงานตัว และแนะนำประวัติขององค์กร แนวทางการทำงานของบริษัทและทำความรู้จักกับแผนกต่างๆ

เข้ารายงานตัวกับหัวหน้าแผนกสิ่งแวดล้อม (น้ำดีและน้ำเสีย)

ได้รับมอบหมายงานดังนี้

- การวิเคราะห์น้ำดีและน้ำเสีย เช่น ฟีนอล,BOD,TKN

สัปดาห์ที่ 5 - 7 (12 พฤศจิกายน 2554 – 28 พฤศจิกายน 2555)

เข้ารายงานตัวกับหัวหน้าแผนกสิ่งแวดล้อม (อากาศ)

ได้รับมอบหมายงานดังนี้

- การวิเคราะห์คุณภาพอากาศ เช่น PM10, Noise

สัปดาห์ที่ 8 - 10 (29 พฤศจิกายน 2555 – 14 ธันวาคม 2555)

เข้ารายงานตัวกับหัวหน้าแผนกโลหะหนัก

ได้รับมอบหมายงานดังนี้

- การวิเคราะห์หาปริมาณโลหะหนักในสิ่งแวดล้อมและอาหาร เช่น Hg, AS,Cd

สัปดาห์ที่ 11 - 13 (17 ธันวาคม 2555 – 8 มกราคม 2556)

เข้ารายงานตัวกับหัวหน้าแผนก การรับและส่งตัวอย่าง (Log in)

ได้รับมอบหมายงานดังนี้

- รับตัวอย่างและกำหนดเลข ID เพื่อส่งต่อไปวิเคราะห์ตามห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

สัปดาห์ที่ 14 - 16 (9 มกราคม 2556 – 1 กุมภาพันธ์ 2556)

เข้ารายงานตัวกับหัวหน้าแผนกการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ได้รับมอบหมายงานดังนี้

- จัดทำรายงานการติดตามและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกงาน

1. ประโยชน์ที่ได้รับด้านสังคม

- รู้จักสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การวางตัว และการปรับตัวให้ให้เหมาะสมกับหน้าที่ของตนเอง
- เรียนรู้การทำงานร่วมกับบุคคลอื่น ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
- มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ การตรงต่อเวลา การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
- เรียนรู้ในเรื่องการปรับตัวให้เข้ากับสภาพสังคมในบริษัทที่ทำงาน

2. ประโยชน์ที่ได้รับด้านการปฏิบัติงาน

- การได้ใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการได้ชำนาญขึ้น และเรียนรู้การใช้เครื่องมือใหม่ๆที่ไม่มีในห้องเรียน

ปัญหาและอุปสรรคระหว่างการฝึกงาน

1. ในการปฏิบัติงานช่วงแรก ไม่คุ้นเคยกับอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการของบริษัท
2. เครื่องมือบางเครื่องมือนั้นไม่เคยใช้งานมาก่อน จึงต้องใช้เวลาในการเรียนรู้ที่อยู่พอสมควร

ข้อเสนอแนะ

1. ควรหาความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ
2. ทบทวนความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีการวิเคราะห์ด้านสิ่งแวดล้อม



ลิขสิทธิ์

ภาควิชาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มหาวิทยาลัยนเรศวร